



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

**ASTA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE AD USO VINCOLATO CON DESTINAZIONE AD ASILO NIDO ED ATTIVITA' ASSIMILABILI DEI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE POSTI NEL FABBRICATO IN VIA CARLO PORTA N. 2 ALL'INTERNO DEL COMPLESSO SCUOLA INFANZIA LA MARHERITINA CON IMPEGNO A TRASFERIRLO IN FUTURO NEL FABBRICATO DA REALIZZARSI ALL'INTERNO DELL'AREA DEL CENTRO DI SAN BERNARDINO - PERIODO 01 SETTEMBRE 2023 - 31 AGOSTO 2028**

## DISCIPLINARE DI GARA

STAZIONE APPALTANTE: **COMUNE DI CARAVAGGIO**

OGGETTO: **CONCESSIONE AD USO VINCOLATO CON DESTINAZIONE AD ASILO NIDO ED ATTIVITA' ASSIMILABILI DEI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE POSTI NEL FABBRICATO IN VIA CARLO PORTA N. 2 ALL'INTERNO DEL COMPLESSO SCUOLA INFANZIA LA MARHERITINA CON IMPEGNO A TRASFERIRLO IN FUTURO NEL FABBRICATO DA REALIZZARSI ALL'INTERNO DELL'AREA DEL CENTRO DI SAN BERNARDINO - PERIODO 01 SETTEMBRE 2023 - 31 AGOSTO 2028**

**GARA CONCESSIONE DI BENI STRUMENTALE DI BENI CON "RISCHIO OPERATIVO" POSTO IN CAPO AL CONCESSIONARIO SOTTO SOGLIA COMUNITARIA**

**GARA TELEMATICA sulla piattaforma E-procurement SINTEL indetta dal Comune di Caravaggio (BG)**

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa prendendo in considerazione gli elementi per l'attribuzione dei punteggi, di cui all'allegato CRITERI DI AGGIUDICAZIONE con:**

- punteggio max attribuibile all'offerta tecnica punti 70
- punteggio max attribuibile all'offerta economica punti 30

**CODICE GIG 9957876B39**

**CODICE CPV 80110000-8 Servizi di istruzione prescolastica**

**CODICE NUTS ITC46**

**CODICE ISTAT 016053**

Tutti gli atti della procedura sono soggetti agli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. 36/2023. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione dei soggetti che hanno effettivamente proposto offerte e di quelli invitati.

Il COMUNE DI CARAVAGGIO, nell'esercizio delle funzioni di Stazione Appaltante (e di seguito denominata "Stazione Appaltante), utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", ai sensi della Legge Regionale n. 33/2007 e successive modifiche, al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) - accedi a Sintel.

## CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Amministrazione Committente Stazione Appaltante	COMUNE DI CARAVAGGIO (BG) Piazza G. Garibaldi n. 9 24043 CARAVAGGIO (BG) COD. FISC. 00272830167
--	---



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

	P.IVA 00228580163 Tel. 0363/3561 Email: <a href="mailto:urp@comune.caravaggio.bg.it">urp@comune.caravaggio.bg.it</a> Pec: <a href="mailto:urp@pec.comune.caravaggio.bg.it">urp@pec.comune.caravaggio.bg.it</a>
Tipologia della procedura	Asta Pubblica
CPV	80110000-8 Servizi di istruzione prescolastica
Oggetto dell'appalto	<b>CONCESSIONE AD USO VINCOLATO CON DESTINAZIONE AD ASILO NIDO ED ATTIVITA' ASSIMILABILI DEI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE POSTI NEL FABBRICATO IN VIA CARLO PORTA N. 2 ALL'INTERNO DEL COMPLESSO SCUOLA INFANZIA LA MARGHERITINA CON IMPEGNO A TRASFERIRLO IN FUTURO NEL FABBRICATO DA REALIZZARSI ALL'INTERNO DELL'AREA DEL CENTRO DI SAN BERNARDINO - PERIODO 01 SETTEMBRE 2023 - 31 AGOSTO 2028</b>
Codice CIG	<b>9957876B39</b>
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	21 Agosto 2023 ore 20,00
Termine ultimo per la richiesta chiarimenti	18 Agosto 2023 ore 10,00
Apertura offerte (documentazione amministrativa)	22 Agosto 2023 ore 10,00
Apertura offerte economiche	Al termine dei lavori della Commissione Giudicatrice in data da comunicare mediante apposito avviso sulla procedura sintel.
Criterio Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
Valore della concessione	€ 42.876,00
Valore eventuale rinnovo della concessione	€ 93.676,80
Valore Totale della concessione	€ 136.552,80
Responsabile Unico del Procedimento	Arch. Paolo Bordegari – Area IV Gestione del Territorio del Comune di Caravaggio (BG)
Sopralluogo per presa visione dei luoghi	Non obbligatorio
Responsabile del procedimento di gara	BORDEGARI Arch. Paolo, Responsabile Area IV^ Gestione del Territorio Comune di Caravaggio
Durata della concessione	5 anni eventualmente rinnovabili per ulteriori 5 anni
Luogo di esecuzione del contratto	Comune di Caravaggio: Asilo nido presso la scuola dell'infanzia la Margheritina sita in via Carlo Porta con obbligo di trasferire -non appena collaudati i lavori- all'interno dei locali del costruendo asilo nido posto nell'Area del Centro Civico di San Bernardino uin viale Papa Giovanni XXIII.
Termine del procedimento (art. 2, comma 2, Legge 241/1990)	45 gg dal termine di presentazione delle offerte
Determinazione a contrattare	<b>N° ..... del .....2023</b>



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

## **DOCUMENTAZIONE DI GARA - INVITO ALLA PRESENTAZIONE DELLA MIGLIORE OFFERTA**

Il COMUNE DI CARAVAGGIO vista la Determinazione a contrattare n. .... del ..... adottata dal Responsabile dell'Area IV^ Gestione del Territorio del Comune di Caravaggio (BG) Arch. Paolo Bordegari:

### **INDICE**

la presente procedura aperta di gara ai sensi dell'art. 177 del D.Lgs. n. 36/2023 finalizzata alla **CONCESSIONE AD USO VINCOLATO CON DESTINAZIONE AD ASILO NIDO ED ATTIVITA' ASSIMILABILI DEI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE POSTI NEL FABBRICATO IN VIA CARLO PORTA N. 2 ALL'INTERNO DEL COMPLESSO SCUOLA INFANZIA LA MARHERITINA CON IMPEGNO A TRASFERIRLO IN FUTURO NEL FABBRICATO DA REALIZZARSI ALL'INTERNO DELL'AREA DEL CENTRO DI SAN BERNARDINO – PERIODO 01 SETTEMBRE 2023 - 31 AGOSTO 2028.**

Trattasi ai sensi dell'art. 177 del D.Lgs. n. 36/2023 trattasi di concessione strumentale di beni con "rischio operativo" posto in capo al concessionario. L'aggiudicazione comporta infatti il trasferimento al concessionario del rischio operativo legato alla gestione dei servizi e comprende il rischio dal lato della domanda, dal lato dell'offerta o da entrambi.

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a prendendo in considerazione gli elementi per l'attribuzione dei punteggi, di cui all'allegato CRITERI DI AGGIUDICAZIONE con:

- punteggio max attribuibile all'offerta tecnica punti 70
- punteggio max attribuibile all'offerta economica punti 30

### **E INVITA**

Gli Operatore Economici interessati in possesso dei requisiti richiesti a partecipare alla procedura in oggetto, presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente disciplinare di gara e dallo schema di concessione posto a base di gara, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi del D.Lgs. 36/2023, l'Operatore Economico invitato individualmente ha la facoltà di partecipare e di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

La documentazione di gara elencata nella sottostante tabella è disponibile sulla piattaforma Sintel ([www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)) nella sezione "Documentazione di gara" ed in particolare:

- perizia di stima del canone
- planimetria locali asilo nido presso la scuola dell'Infanzia la Margheritina
- schema di concessione
- criteri di aggiudicazione
- documentazione fotografica
- planimetria e rendering del costruendo asilo nido presso il centro civico di San Bernardino

Trattandosi di concessione a canone agevolato quale retta base per la procedura di gara è stata assunta la retta ordinaria full-time per i non residenti nella misura di € 612,00 (mensili per i mesi di iscrizione)



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

determinando nella misura attualmente praticata ovvero € 520,00 (mensili per i mesi di iscrizione) la retta per i residenti nel Comune di Caravaggio (attenuta applicando lo sconto minimo del 15% stabilito dalla Giunta Comunale). Si dà atto che la retta potrà essere aggiornata a partire dal secondo anno di inizio del servizio e così per ogni anno successivo, applicando l'indice ISTAT/FOI stabilito al 30 giugno di ogni anno rispetto all'anno precedente;

Il valore assunto consente in sede di gara di praticare ulteriori ribassi sulla retta senza scostarsi dai valori medi regionali previsti dalla perizia di stima del canone di concessione.

Eventuali modifiche, nonché le varianti, del contratto di concessione potranno essere autorizzate dal RUP con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante cui il RUP dipende e potranno essere attuate senza una nuova procedura di affidamento nei casi contemplati dal Codice dei Contratti di cui al D.Lgs 36/2023.

## INFORMAZIONI GENERALI

Il presente disciplinare di gara ed i relativi allegati regolano le modalità di partecipazione alla gara di affidamento dell'appalto relativo alla **CONCESSIONE AD USO VINCOLATO CON DESTINAZIONE AD ASILO NIDO ED ATTIVITA' ASSIMILABILI DEI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE POSTI NEL FABBRICATO IN VIA CARLO PORTA N. 2 ALL'INTERNO DEL COMPLESSO SCUOLA INFANZIA LA MARHERITINA CON IMPEGNO A TRASFERIRLO IN FUTURO NEL FABBRICATO DA REALIZZARSI ALL'INTERNO DELL'AREA DEL CENTRO DI SAN BERNARDINO - PERIODO 01 SETTEMBRE 2023 - 31 AGOSTO 2028** le modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta nonché la procedura di aggiudicazione dell'appalto.

In considerazione di ciò, le imprese interessate dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritte.

## DURATA DELLA CONCESSIONE

Il contratto avrà la durata di n. 5 anni educativi con decorrenza dal 01 settembre 2023 e quindi sino al 31 agosto 2028 salvo l'ultimazione delle procedure di gara. Qualora l'ultimazione delle procedure di gara non intervenga in tempo utile, la durata di cinque anni della concessione verrà determinata a partire dalla data effettiva di avvio del servizio asilo nido. L'Amministrazione Comunale si riserva di subordinare l'avvio del servizio nido all'ultimazione dell'attività didattica avviata nella stagione.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre la facoltà, alla scadenza del contratto, di affidare alle stesse condizioni al medesimo concessionario, l'uso degli spazi oggetto della concessione per un periodo massimo di cinque anni, previa verifica della sussistenza delle ragioni di convenienza e di pubblico interesse, nonché della normativa vigente in materia.

## OGGETTO DI GARA

L'appalto ha per oggetto la **CONCESSIONE AD USO VINCOLATO CON DESTINAZIONE AD ASILO NIDO ED ATTIVITA' ASSIMILABILI DEI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE POSTI NEL FABBRICATO IN VIA CARLO PORTA N. 2 ALL'INTERNO DEL COMPLESSO SCUOLA INFANZIA LA MARHERITINA CON IMPEGNO A TRASFERIRLO IN FUTURO NEL FABBRICATO DA REALIZZARSI ALL'INTERNO DELL'AREA DEL CENTRO DI SAN BERNARDINO - PERIODO 01 SETTEMBRE 2023 - 31 AGOSTO 2028**

Sono compresi nella concessione tutte le attività previste dallo schema di concessione da svolgersi secondo le condizioni stabilite dalla concessione suddetta, con le caratteristiche tecniche, operative, qualitative e quantitative previste dal progetto offerta, dei quali l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

## REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

---

Per partecipare all'appalto l'operatore deve essere in possesso dei requisiti di capacità e professionale sottodescritti:

- a. Aver effettuato nel triennio precedente (anno 2020-2021-2022) e per ciascun anno -senza contestazioni rilevanti- la gestione di asili nido con ricettività autorizzata a favore dell'ente titolare pari ad almeno 24 posti, ai sensi della DGR n. XI/2929 del 9 marzo 2020 e circolari integrative attestata da certificati di regolare esecuzione dell'Ente Affidante o tramite autodichiarazione del Legale Rappresentante della società.

Inoltre il Concessionario per tutta la durata della concessione dovrà garantire **-pena la decadenza-** il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività di asilo nido/servizi sociali per la prima infanzia (così come definiti dalla DGR n. XI/2929 del 9 marzo 2020) ed attività assimilabili a titolo **esemplificativo e non esaustivo** sono riportati nello schema di contratto di concessione.

## SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI GENERALI PER LA PARTECIPAZIONE

---

Possono partecipare alla gara cooperative sociali di tipo A, loro Consorzi, che siano iscritte nell'apposito "Albo Regionale delle cooperative sociali e loro consorzi" per la "gestione di servizi educativi" nonché imprese individuali, società commerciali, iscritte alla camera di Commercio, Registro Imprese, per oggetto di attività ricomprendente i servizi per la prima infanzia che non si trovino in nessuna delle seguenti cause ostative alla sottoscrizione di contratti con una Pubblica Amministrazione, ovvero:

- a. in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b. nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (oggi D.Lgs. n. 159/2011 vedi nota 1); l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
- c. nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

- quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
- d. che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
  - e. che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dell'A.N.A.C.;
  - f. che hanno commesso secondo motivata valutazione di questo Comune, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Caravaggio; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte del Comune di Caravaggio;
  - g. che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
  - h. nei cui confronti risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.A.C., per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
  - i. che hanno avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
  - j. che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 sul diritto al lavoro dei disabili, salvo il disposto del comma 2;
  - k. nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
  - l. che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall' articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'A.N.A.C., la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul proprio sito;
  - m. che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale .

Le suddette cause di esclusione non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell' articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora D.Lgs. n. 159/2011), ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in consorzio, in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara.

## **SUB-CONCESSIONE**

---

Non è ammessa la sub-concessione dei locali e l'affidamento a terzi della gestione dei servizi.

## **SOPRALLUOGO**

---

A pena di esclusione dalla gara, è obbligatorio per le imprese concorrenti, effettuare il sopralluogo della struttura, previa prenotazione presso l'Area IV^ Gestione del Territorio del Comune di Caravaggio. Il sopralluogo sarà condotto a cura dell'Ufficio suddetto e potrà essere effettuato fino al 18 agosto 2023, previo accordo del giorno e dell'ora dell'accesso con il predetto Ufficio (Tel. 0363/ 356206 -356224).

L'incaricato rilascerà apposita attestazione che la ditta concorrente dovrà allegare ai documenti di gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal Legale Rappresentante o Direttore Tecnico dell'Impresa o da un incaricato, dipendente dell'impresa, munito di apposita formale delega.

## **RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

---

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, le richieste di cui al presente capitolo possono essere inviate, in via alternativa, all'indirizzo della Stazione Appaltante Comune di Caravaggio:

**[urp@pec.comune.caravaggio.bg.it](mailto:urp@pec.comune.caravaggio.bg.it)**

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 76, comma 6, 52 e 58, del Codice, tutte le comunicazioni inerenti la fase di espletamento della procedura in oggetto, tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici avvengono in modalità telematica attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" disponibile nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara. Dette comunicazioni si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato come domicilio principale dall'Operatore Economico al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo) sulla Piattaforma SINTEL e dal medesimo individuato. La Stazione Unica Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Dette comunicazioni si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato come domicilio principale dall'Operatore Economico al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo) sulla Piattaforma SINTEL e dal medesimo individuato.

La STAZIONE APPALTANTE COMUNE DI CARAVAGGIO declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 la Stazione Appaltante Comune di Caravaggio comunicherà d'ufficio immediatamente e comunque entro un termine non superiore a 5 giorni: a) l'aggiudicazione, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato la Lettera Invito, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;

b) l'esclusione agli offerenti esclusi;

c) l'eventuale decisione di non aggiudicare l'appalto, a tutti i candidati;

d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, ai soggetti di cui alla precedente lettera a).

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura" (al fornitore richiedente) e pubblicate nella sezione "Oggetto della procedura" alla quale possono accedere tutti i fornitori a corredo ed integrazione della documentazione di gara.

Le risposte ai quesiti pervenuti, ritenute di interesse generale, saranno anche pubblicate, in forma anonima, sulla piattaforma Sintel tra la documentazione di gara.

Per ragioni di economia generale, prima di presentare un quesito l'Operatore Economico deve:

- consultare i quesiti già pubblicati e accertarsi che la soluzione non sia già disponibile;
- accertarsi che la soluzione non sia reperibile direttamente e inequivocabilmente nelle disposizioni di legge o della Documentazione di gara, tale da essere immediatamente comprensibile e applicabile con l'ordinaria diligenza e professionalità, senza alcuno spazio interpretativo o applicativo;
- prendere atto che la Stazione Appaltante non è tenuta a rispondere a quesiti ricadenti in una delle condizioni che precedono;
- prendere atto che la Stazione Appaltante non è tenuta a formulare proposte, suggerimenti o chiarimenti che possono influenzare, anche parzialmente, il contenuto delle offerte rimesso alla responsabilità esclusiva dell'Offerente.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte in lingua italiana e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" di cui alla Sezione 1 "Caratteristiche della procedura", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'Operatore Economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla Stazione Appaltante Comune di Caravaggio solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi Capitoli) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'Operatore Economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla Stazione Appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in





# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di accertarsi che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. Come precisato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato zip (o equivalente).

La cartella non dovrà essere firmata digitalmente.

Si specifica che:

- È obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi alla Piattaforma con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti e risolvere per tempo eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma;
- È obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla Piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento nella Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta.
- È altresì possibile (e consigliato) controllare detti documenti successivamente all'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storie offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma telematica SinTel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARIA SPA ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza.

Pertanto si raccomanda ai concorrenti di connettersi alla Piattaforma entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine sopra indicato, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi della presente Lettera invito, pena l'esclusione dalla procedura.

## DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'Operatore Economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi ovvero:

- **Richiesta di partecipazione alla Gara - ALLEGATO A1 o ALLEGATO A2** - *Domanda di partecipazione alla gara da presentare in forma unica indipendentemente dalla forma giuridica del soggetto concorrente, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti partecipanti alla procedura (legale rappresentante / soggetti con comprovati poteri di firma), corredata da una dichiarazione con la quale lo/gli stesso/i attestano di aver preso visione di tutte le clausole contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara, nello schema di concessione e negli altri documenti di gara, accettandole senza riserva. Tale dichiarazione dovrà essere resa su modello*



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

- **DGUE – ALLEGATO B** - Dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti partecipanti alla procedura (es. imprenditore individuale, consorzio, tutti gli operatori economici in associazione temporanea, tutte le imprese aderenti a contratti di rete, tutti gli operatori economici partecipanti ad un consorzio costituendo, l'ausiliaria in caso di avalimento etc.) su modello predisposto dalla **Stazione Appaltante Comune di Caravaggio** sulla base del "Documento di gara unico europeo" (DGUE), di cui al Regolamento (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016 in ordine a: inesistenza delle cause di esclusione previste dal D. Lgs. n. 36/2023 e in ottemperanza al Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30/03/2018, a far data dal **18/10/2018 il DGUE va compilato esclusivamente in forma elettronica**, sottoscritto digitalmente e inserito nella **Busta telematica A)** contenente la **documentazione amministrativa**.

**Il DGUE, in formato elettronico, è compilabile al seguente nuovo indirizzo:**

**<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>**

Il DGUE è fornito in forma elettronica tramite il suddetto servizio web.

**NB: Il file recante il DGUE, allegato alla disciplinare, non va aperto con programmi di gestione testo ma direttamente salvato in una cartella del computer per procedere poi alla sua compilazione secondo le modalità di seguito indicate.**

Nello specifico l'operatore economico dopo l'accesso al sito Internet, tramite il link sopra riportato, dovrà:

- 1. precisare di essere un "operatore economico";**
- 2. selezionare l'operazione "importare un DGUE";**
- 3. importare nel suddetto servizio web il file denominato DGUE.xml (Allegato 1) allegato dalla Stazione Appaltante alla disciplinare di gara;**
- 4. compilare e sottoscrivere digitalmente il documento e salvarlo.**

Pertanto nella busta contenente la "documentazione amministrativa" dovrà essere inserito il DGUE in formato pdf (non in formato xml) debitamente compilato e sottoscritto digitalmente.

Il "**Modello unico di gara**" deve essere compilato in ogni sua parte.

Esso consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni causa di esclusione e di soddisfare i criteri di selezione previsti dalla procedura.

Per la compilazione del "Modello Unico di Gara" - Vedasi le Linee guida per la compilazione del modello di formulario di **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (Circolare 18 luglio 2016, n. 3 - G.U. n. 174 del 27 luglio 2016) -**.

**L'operatore economico che partecipa per proprio conto** deve produrre un solo "**Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**" - compilando le seguenti parti:

- **Parte I** già compilata dalla Stazione Appaltante Comune di Caravaggio

- **Parte II:**

- **Sezione A** "Informazioni sull'operatore economico" - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione);

- **Sezione B** "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico";

- **Parte III – Tutte le sezioni;**

- **Parte IV – "Criteri di selezione": se sussiste fattispecie**

- **Sezione A "Idoneità":**

Punto 1 - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;

- **Sezione D** "Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale" - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta;



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

- **Parte VI – “Dichiarazioni finali”.**

- **In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il “Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)” (Allegato n. 1) deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio o GEIE.**

**La mancata indicazione degli elementi identificativi essenziali dell'operatore economico nel DGUE, tale da non consentire l'identificazione del concorrente, è causa di esclusione dalla procedura, in quanto costituisce irregolarità non sanabile poiché non consente l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa,**

- **Attestato avvenuto sopralluogo – ALLEGATO C** – L'attestazione rilasciata dall'Ufficio Tecnico a seguito dell'effettuato sopralluogo dovrà essere inserita nei documenti di gara;
- **Modello 01 Tracciabilità flussi finanziari** Compilare il modello 1 Tracciabilità flussi finanziari, salvarlo farlo e sottoscrivere digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore economico. Nella busta contenente la “documentazione amministrativa” il modello 01 dovrà essere inserito in formato pdf sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico
- **Modello 02 Dichiarazione integrativa dei requisiti** Compilare il modello 02 Dichiarazione integrativa dei requisiti, salvarlo e farlo sottoscrivere digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore economico. Nella busta contenente la “documentazione amministrativa” il modello 02 dovrà essere inserito in formato pdf sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico
- **Modello 03 – 03A Dichiarazione amministratori cessati** Compilare il modello 03 – 03A Dichiarazione amministratori cessati -se ricorre il caso-, salvarla e farla sottoscrivere digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore economico. Nel caso in cui non vi sia la necessità di produrre le dichiarazioni in relazione agli amministratori cessati l'Operatore Economico deve allegare un foglio bianco annullato munito di timbro aziendale dell'Operatore Economico sottoscritta digitalmente
- **Modello 04 Autocertificazione regolarità contributiva** Compilare il modello 04 Autocertificazione regolarità contributiva, salvarlo e farlo sottoscrivere digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore economico. Nella busta contenente la “documentazione amministrativa” il modello 04 dovrà essere inserito in formato pdf sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico
- **Documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale.** Caricare documentazione attestante che l'operatore economico ha effettuato nel triennio precedente (anno 2020-2021-2022) e per ciascun anno -senza contestazioni rilevanti- la gestione di asili nido con ricettività autorizzata a favore dell'ente titolare pari ad almeno 24 posti, ai sensi della DGR n. XI/2929 del 9 marzo 2020 e circolari integrative. La documentazione può consistere in certificati di regolare esecuzione dei servizi rilasciati dall'Ente Affidante o in autodichiarazione ai sensi del DPR 445 rilasciata dal Legale Rappresentante della società sottoscritta digitalmente.
- **Certificato Iscrizione CCIAA** Caricare certificato di iscrizione alla CCIAA dell'operatore economico con indicazione dell'oggetto sociale. L'oggetto sociale deve ricomprendere lo svolgimento di **Servizi di**



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

**istruzione prescolastica** e/o la gestione di asili nido. Il certificato deve essere sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico.

- **Schema di concessione sottoscritto per accettazione** Caricare Schema di concessione allegato alla procedura di gara sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante dell'Operatore Economico. La mancata allegazione della BOZZA CONCESSIONE sottoscritta per accettazione dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 101, del D.Lgs. 36/2023.
- **Deposito cauzionale** Caricare documento comprovante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio di € 857,52=, pari al 2% del valore complessivo della concessione in uso, con validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta. Detto deposito può essere costituito presso la Tesoreria Comunale – attualmente Banca Cremasca e Mantovana Credito Cooperativo Soc.Coop. – Filiale di Caravaggio in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito oppure mediante fidejussione bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge o polizza assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da imprese di assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 1/9/93 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle finanze.  
Le fidejussioni dovranno prevedere espressamente, pena l'esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione concedente.  
La cauzione provvisoria, in qualsiasi forma venga prestata, deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario .
- **Altri documenti** L'Operatore Economico deve produrre attraverso l'apposita casella di controllo (flag) disponibile in Sintel le ulteriori dichiarazioni di carattere amministrativo necessarie per la partecipazione alla presente procedura di gara. In caso di insussistenza delle dichiarazioni sopra indicate l'Operatore Economico deve allegare un foglio bianco annullato munito di timbro aziendale dell'Operatore Economico sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico.

## **VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'A.N.AC. (EX AVCP)**

I partecipanti alla presente procedura di gara NON sono tenuti al versamento del contributo a favore dell'A.N.AC di cui all'art. 1, comma 65 e 67, Legge 266/2005.

## **AVVALIMENTO**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 104 del D.Lgs. 36/2023, gli Operatori Economici, singoli o in raggruppamento, possono ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere di capacità tecnica e professionale per partecipare alla presente gara.

Il ricorso all'avvalimento consente all'Operatore Economico di avvalersi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei legami con questi ultimi.



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

In caso di ricorso all'avvalimento l'Operatore Economico concorrente dovrà produrre le dichiarazioni e i documenti previste dalla disciplina vigente caricandole nel campo "Documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale".

## PROCURA

---

Qualora siano state prodotte dichiarazioni che compongono l'offerta, sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), l'Operatore Economico deve allegare la scansione informatica della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, firmata digitalmente dal Titolare o Legale Rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'Operatore Economico.

## SOTTOSCRIZIONI DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

---

Si osservano le seguenti formalità della documentazione:

- a) tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o sostitutive di atto di notorietà si intendono rese ai sensi rispettivamente degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 2000;
- b) l'eventuale documentazione prodotta in copia conforme deve essere sottoscritta dall'interessato in favore del quale è stato rilasciato l'originale o dal soggetto nell'interesse del quale è prodotta nel procedimento, con attestazione di conformità all'originale, ai sensi degli articoli 19 o 19-bis del d.P.R. n. 445 del 2000;
- c) in caso di dichiarazioni unificate che coinvolgono o interessano più soggetti o persone fisiche di cui, quali quelle relative ai motivi di esclusione, la sottoscrizione deve essere apposta:
  - dal rappresentante legale dell'Operatore Economico se questi si avvale dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, dichiarando anche per tutti gli altri soggetti (persone fisiche) coinvolti;
  - dal rappresentante legale dell'Operatore Economico e singolarmente da tutti gli altri soggetti (persone fisiche) in carica, coinvolti nella dichiarazione, con riferimento agli aspetti di propria pertinenza;
- d) il dichiarante sottoscrive la documentazione amministrativa di cui alla lettera a) e alla lettera b):
  - mediante firma digitale ai sensi dell'articolo 24, commi 1, 2 e 3, del CAD, con esclusione di altra firma elettronica qualificata o non qualificata; si deve astenersi dall'allegare copia del documento di riconoscimento;
- e) limitatamente ai soggetti (persone fisiche) che eccezionalmente ma legittimamente sono esonerati dal possesso della firma digitale, le loro dichiarazioni devono essere corredate da copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- f) la documentazione prodotta in originale deve essere sottoscritta dai soggetti che l'hanno prodotta.

## OFFERTA TECNICA – STEP 2

---

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'Operatore Economico deve inserire la documentazione richiesta dall'allegato CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ed in particolare:

Il progetto tecnico redatto in lingua italiana dovrà essere costituito da:

- **Relazione tecnico illustrativa** Caricare relazione tecnico illustrativa costituita da non più di 40 cartelle di testo dattiloscritto numerate progressivamente, esclusa la copertina, redatta su fogli formato UNI A4 con un massimo di 45 righe per cartella e con corpo dei caratteri non inferiore a 11 punti, illustrante il progetto offerta proposto dall'operatore economica per la gestione del servizio asilo nido, dei locali, i criteri e le scelte didattiche, tecniche che hanno contribuito alla redazione del progetto. La relazione potrà contenere schemi, immagini, grafici e quant'altro ritenuto necessario dai concorrenti per meglio illustrare il progetto, sempre rispettando il numero massimo di cartelle sopraindicato.



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

- **Eventuali grafici, fotografie, diagrammi, documentazione.** Caricare eventuali grafici, fotografie, diagrammi, documentazione ritenuti necessari per meglio illustrare il contenuto del progetto tecnico redatti su fogli UNI A3 con un massimo di 10 facciate.

**Modello 05 Riepilogativo migliorie** Compilare il modello 05 Riepilogativo migliorie, salvarlo e farlo sottoscrivere digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore economico. Nella busta contenente la "progetto tecnico" il modello 05 dovrà essere inserito in formato pdf sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico **ATTENZIONE** Si rammenta che il punteggio minimo che il concorrente deve ottenere per quanto attiene le offerte migliorative, per essere ammesso alla seconda fase (apertura offerte economiche) è pari a punti 24.

Non è assolutamente ammessa la presentazione di elaborati ulteriori o diversi in aggiunta a quanto sopra indicato, pena l'esclusione dalla gara.

L'Operatore Economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere come di seguito descritto.

## OFFERTA ECONOMICA STEP 3

Per quanto concerne la formulazione dell'offerta economica si prevede quanto di seguito indicato.

LA GRADUATORIA È FORMULATA OFF-LINE in quanto la Piattaforma Sintel ad oggi non è aggiornata, ma al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'Operatore Economico deve inserire nel campo telematico "Offerta economica" l'aumento in % offerto sull'importo della concessione posto a base di gara pari ad € 42.876,00 utilizzando un massimo di TRE cifre decimali separate dalla virgola, (DA ARROTONDARSI ALL'UNITÀ SUPERIORE SE LA SUCCESSIVA CIFRA RISULTI PARI O SUPERIORE A CINQUE) .

A pena di esclusione, l' Offerta economica dovrà contenere:

- **MODELLO 06: Offerta economica** Compilare il modello 06 Offerta economica, salvarlo e farlo sottoscrivere digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore economico. Nella busta contenente l' "offerta economica" **MODELLO 06** dovrà essere inserito in formato pdf sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico Il modello dovrà contenere l'aumento in percentuale offerto sull'importo della concessione previsto dal Disciplinare di Gara e posto a base d'appalto di € 42.876,00 (opportunamente bollato con marca da bollo da € 16,00 opportunamente annullata) utilizzando un massimo di TRE cifre decimali separate dalla virgola, (DA ARROTONDARSI ALL'UNITÀ SUPERIORE SE LA SUCCESSIVA CIFRA RISULTI PARI O SUPERIORE A CINQUE) che l'Operatore Economico offre per l'esecuzione dell'appalto.

In caso di difformità tra il ribasso offerto in piattaforma SINTEL e quello indicato su detto modello, prevarrà il secondo.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o Geie non ancora costituiti, la dichiarazione di offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Costituirà motivo di esclusione la non sottoscrizione degli atti ora detti da parte dei soggetti costituenti l'associazione o il consorzio o GEIE.

**L'AUMENTO PERCENTUALE DEVE ESSERE INDICATO NEL MODELLO 06 E SU TALE AUMENTO SI PROCEDERÀ' IN MODALITA' OFF-LINE AL CALCOLO DEL PUNTEGGIO ECONOMICO**

Le cifre decimali non espresse verranno considerate pari allo zero.

**ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

- Non sono ammesse offerte pari alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara;
- Non sono ammesse inferiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

## RIEPILOGO DELL'OFFERTA PREZZO – STEP 4

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti.



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

L'Operatore Economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella istruzioni sintel). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 3 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

## **INVIO OFFERTA – STEP 5**

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'Operatore Economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta.

L'Operatore Economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

**ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA.**

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta". Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).

Si specifica che:

- È obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi alla Piattaforma con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti e risolvere per tempo eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma.
- È obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla Piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento nella Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta.
- È altresì possibile (e consigliato) controllare detti documenti successivamente all'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storie offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma telematica Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARIA ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza.

Pertanto si raccomanda ai concorrenti di connettersi alla Piattaforma entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine sopra indicato, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

procedura. È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi della presente Lettera Invito, pena l'esclusione dalla procedura.

## **DIMENSIONI MASSIME DEI FILE CARICATI (UPLOAD)**

Si invitano i partecipanti a tenere conto di quanto espressamente previsto nel documento presente su piattaforma Sintel denominato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

In fase di sottomissione delle offerte (busta amministrativa busta tecnica e busta economica) Sintel applica il controllo sulla dimensione dei file che vengono "caricati" in piattaforma (upload). L'attività di upload è consentita in genere sino ad un massimo di 100 Mbyte per singolo documento (file) caricato in ogni busta.

In merito si segnala che le performance di caricamento dei file all'interno del sistema dipendono dalle dimensioni degli stessi, pertanto si consiglia di non superare i 20 Mbyte per singolo file. Nel caso di invio di comunicazioni tramite la piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di Sintel non deve superare complessivamente i 30 Mbyte.

Tutte le dichiarazioni relative a questa procedura da presentare dovranno preferibilmente essere redatte sui modelli messi a disposizione sulla piattaforma Sintel dalla Stazione Unica Appaltante.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Si sottolinea che tutte le dichiarazioni sono enunciate nei modelli messi a disposizione del Comune di Caravaggio e quindi non serve caricare altra documentazione se non quella indicata in calce ai modelli stessi oppure indicata nella presente Lettera Invito.

I modelli che richiedono la compilazione di più persone (es. titolari e direttori tecnici ecc.) potranno essere racchiusi in un unico zip file nell'apposita sezione della BUSTA AMMINISTRATIVA.

## **VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà, in esecuzione della Determinazione a contrattare n. .... del ..... con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa prendendo in considerazione gli elementi per l'attribuzione dei punteggi, di cui all'allegato alla presente lettera d'invito CRITERI DI AGGIUDICAZIONE con:

- punteggio max attribuibile all'offerta tecnica punti 70
- punteggio max attribuibile all'offerta economica punti 30

La gara sarà tenuta con il metodo dell'offerta segreta ai sensi dell'art. 73 lettera c) del R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

La verifica di congruità delle offerte è rimessa direttamente al RUP dell'Ente Committente e questi, in ragione della particolare complessità delle valutazioni o della specificità delle competenze richieste, può avvalersi della struttura di supporto istituita ai sensi dell'art. 31, comma 9, del Codice dei contratti pubblici, o di una commissione nominata ad hoc (linee guide A.N.AC. n. 3/2016).

La Stazione Unica Appaltante Comune di Caravaggio:

- si avvarrà della facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69, comma 1, del Regio Decreto n. 827/1924, purchè ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi del D.Lgs. 36/2023;
- si riserva la facoltà di non procedere in tutto o in parte all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte presentate sia conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;
- si riserva il diritto di reindire, sospendere o annullare la gara, nonché di prolungare i termini di scadenza. In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

## **ULTERIORI REGOLE E VINCOLI**





# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello schema di concessione e nel disciplinare di gara;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi stabiliti nello schema di concessione ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di funzionalità che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nello schema di concessione;

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli Operatori Economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni;
- in caso di comunicazione con esito negativo della certificazione di regolarità fiscale da parte dell'Agenzia delle Entrate, la Stazione Unica Appaltante provvederà ad inoltrarla all'Operatore Economico interessato, il quale, ricorrendone i presupposti, potrà produrre, entro il termine massimo di 20 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione da parte della Stazione Unica Appaltante, un'eventuale attestazione sostitutiva della comunicazione con esito negativo, rilasciata dall'Agente della riscossione competente. A tal fine l'Operatore Economico dovrà recarsi presso lo sportello dell'Agente della riscossione competente che per il rilascio dell'attestazione sostitutiva si riferirà alla situazione dell'Operatore Economico medesimo alla data di elaborazione della richiesta originaria. Il mancato rispetto del suddetto termine è causa di esclusione dalla procedura.

L'Amministrazione Committente Comune di Caravaggio (BG) si riserva il diritto:

- di non procedere alla ratifica dell'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- di non procedere alla ratifica dell'aggiudicazione qualora accerti che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui alla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali in materia ambientale, sociale e del lavoro;
- di procedere alla ratifica dell'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non ratificare la aggiudicazione della procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, la concessione anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

La Stazione Unica Appaltante si riserva di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e gli artt. 2 e seguenti, L. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette dalla Stazione Appaltante, anche ai sensi dell'art. 68, R.D. n. 827/1924.

## **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

Si dà atto che la procedura di gara è espletata in via telematica.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte

**DELLE ORE 20.00 DEL GIORNO 21/08/2023**

le stesse non saranno più sostituibili.

Le operazioni di gara verranno svolte in seduta riservata.



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

Il RUP provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presentata ed esclude l'Offerente o gli Offerenti che, in relazione a sé stessi o agli altri Operatori Economici coinvolti nel procedimento:

- non ha sottoscritto la Documentazione amministrativa, per quanto di pertinenza, o hanno apposto una sottoscrizione non idonea a ricondurla alla responsabilità dell'Operatore Economico, salvo che la documentazione possa essere attribuita senza equivoci allo stesso Operatore Economico;
- in una o più d'una delle dichiarazioni: ha palesemente esposto condizioni oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, autoconfessorie, non rimediabili col soccorso istruttorio, previste inderogabilmente da una disposizione di legge, dal Codice dei contratti, da una disposizione di attuazione vincolante dello stesso Codice o dal presente Documento, oppure hanno esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi al fine di poter essere ammessi; presenta irregolarità o carenze che non consentono l'individuazione del soggetto responsabile della stessa;
- incorre in violazioni o inadempimenti oggettivamente irrimediabili, quali: - motivi di esclusione previsti dal D.Lgs 36/2023, anche qualora intervenisse successivamente la cessazione postuma degli stessi motivi di esclusione; - dichiarazione esplicita di condizioni ostative senza possibilità di diversa interpretazione; - assenza o carenza di requisiti, anche qualora tali requisiti maturassero successivamente alla fase di ammissione, con inammissibilità della integrazione postuma;
- assenza o carenza dei requisiti risolvibile solo con il concorso di nuovi Operatori economici o di nuovi soggetti nell'ambito della composizione dell'Offerente ai fini della qualificazione o con l'espulsione di soggetti per i quali ricorrono i motivi ostativi;
- assenza o carenza dei requisiti, di documentazione o di dichiarazioni risolvibile solo con la produzione di documentazione o dichiarazioni postume radicalmente nuove o formate tardivamente;
- in caso di Forma aggregata non ha indicato il mandatario o capogruppo, o ha indicato un mandatario o capogruppo carente dei requisiti richiesti per tale ruolo;
- in caso di ricorso all'avvalimento, non ha allegato il contratto di avvalimento, oppure ha presentato un contratto di avvalimento nullo ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile.

Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Pertanto con riferimento alla documentazione amministrativa, qualora ricorrano i presupposti, il RUP provvederà ad attivare la PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO.

Al termine della verifica della documentazione amministrativa il RUP provvederà ad inoltrare al Presidente della Commissione di gara l'elenco delle ditte ammesse.

La Commissione di gara, in seduta riservata, procederà alla valutazione del Progetto Tecnico, contenuto nella Busta Tecnica, per l'assegnazione dei relativi punteggi.

A data da destinarsi, che verrà resa nota con avviso nell'apposito spazio all'interno di Sintel denominato "Comunicazioni procedura", il Presidente della Commissione di gara procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi alla gara e alla verifica delle stesse e procederà alla proposta di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata con le modalità previste dalla presente lettera di invito.

Pertanto le sedute di gara previste partire dal giorno **22 Agosto 2023 alle ore 10.00** si svolgeranno a porte chiuse.

Si ricorda che tutte le operazioni di gara sono espletate mediante la piattaforma telematica di E-procurement SINTEL di Regione Lombardia e pertanto ogni fase della gara è tracciata dal sistema.

Eventuali comunicazioni saranno inoltrate nell'interfaccia della presente procedura in Sintel (nella sezione "Documentazione di gara") e sul sito della Stazione Unica Appaltante.



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

Le sedute di gara potranno essere sospese e aggiornate ad altra ora o giorni successivi.

La valutazione dell'offerta tecnica verrà effettuata dalla Commissione di Gara nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Area IV^ Gestione del Territorio del Comune di Caravaggio.

Il Presidente di gara dichiarerà aperti i lavori della Commissione di gara da lui presieduta, dopo averne accertato la regolare composizione.

A tal fine provvederà a dare atto che non vi sono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi tra i membri del Commissione di Gara Seggio di gara e le imprese concorrenti.

L'attribuzione dei punteggi in relazione al progetto tecnico verrà effettuata secondo le modalità previste dall'allegato criteri di attribuzione del punteggio, provvedendo a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

## **PROCEDURA DEL SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 101, del D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" le carenze di qualsiasi elemento formale che si dovessero riscontrare nella documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

I concorrenti chiamati alla regolarizzazione verranno, ove possibile, previamente contattati telefonicamente, durante la stessa seduta di gara, dal Presidente che anticiperà in questo modo l'irregolarità essenziale riscontrata, indicando al contempo i contenuti delle dichiarazioni da rendere, integrare o regolarizzare, ed i soggetti che vi devono provvedere.

A tale comunicazione verbale seguirà formale comunicazione scritta via Pec, in cui verrà anche dettagliatamente indicata la modalità presentazione della documentazione da presentarsi, a pena di esclusione, entro il suddetto termine perentorio assegnato.

Il RUP darà conto dell'esito della procedura di regolarizzazione e provvederà ad ammettere od escludere i concorrenti oggetto della procedura.

In particolare, in caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti entro il termine perentorio assegnato, il RUP procederà all'esclusione dalla gara del concorrente ammesso al soccorso istruttorio e, qualora la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura sopra descritta.

## **OFFERTE ANORMALMENTE ALTE DI CANONI PER LA CONCESSIONE**

Gli operatori economici forniscono, su richiesta del RUP del Comune Committente spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente alte, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Tali spiegazioni possono, in particolare, riferirsi ai seguenti elementi: l'economia del metodo di svolgimento dei servizi, le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente.

Il RUP del Comune Committente richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a 5 giorni, la presentazione delle spiegazioni ed esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi sopra indicati o se ha accertato, attraverso le medesime spiegazioni, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- non rispetta gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro;
- sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza; rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi;
- il costo del personale previsto è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle Ministeriali;



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, nonché in relazione agli oneri di sicurezza di cui al "Piano Operativo per la sicurezza" di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Le spiegazioni potranno essere costituite da un'offerta scritta o da un contratto scritto di una Ditta fornitrice o da una descrizione dettagliata degli elementi che consentono all'impresa di formulare quell'offerta. Ogni offerta dei fornitori, per essere accettata, dovrà riportare nell'oggetto il riferimento al presente appalto. A giustificazione dei prezzi potranno essere accettati anche i riferimenti a listini di rivenditori. Prezzi inferiori a quelli riportati nei listini dei rivenditori potranno essere giustificati con una dichiarazione del rivenditore che riporti lo sconto offerto all'impresa partecipante alla gara.

L'impresa offerente può decidere di allegare la documentazione di supporto che ritiene necessaria.

Per quanto riguarda la giustificazione dei costi del personale che verranno evidenziati nell'analisi dei prezzi, dovrà essere indicato il contratto nazionale di lavoro applicato, i profili professionali con relativi mansionari e costi tabellari oppure per il personale impiegato con contratti diversi dovrà essere indicata la normativa di riferimento per il profilo e le mansioni svolte ed i relativi costi.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Tutta la documentazione prodotta nel corso della procedura di verifica dell'anomalia dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente o da altra persona dotata di poteri di firma.

Poiché le modalità con cui verranno richieste le spiegazioni delle offerte risultate anormalmente alte sono indicate nel presente disciplinare si provvederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti la cui documentazione non perverrà al RUP del Comune Committente entro il termine di 15 (quindici) gg. sopra indicato. Il suddetto termine decorre dalla data di invio della richiesta da parte del RUP.

Una volta ricevute le spiegazioni e tutta la correlata documentazione entro il termine assegnato, il RUP provvederà ad esaminarle in seduta riservata.

Qualora tali spiegazioni non vengano ritenute sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, il RUP potrà richiedere, per iscritto e/o anche mediante audizione orale, ulteriori precisazioni e/o integrazioni ritenute pertinenti in ordine agli elementi costitutivi dell'offerta, assegnando alle Imprese un termine perentorio per rispondere.

Di tutte le operazioni compiute dal RUP verranno redatti, a cura del RUP stesso, appositi Verbali per ogni concorrente sottoposto a verifica.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **AGGIUDICAZIONE E STIPULA DELLA CONCESSIONE**

Il RUP, concluse le operazioni di cui sopra, formula nel contesto dell'ultimo verbale la proposta di aggiudicazione a favore del miglior offerente.

Successivamente, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante si riserva di acquisire la documentazione idonea a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'Operatore Economico aggiudicatario.

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dell'Operatore Economico dalla procedura.

In tale caso, la Stazione Appaltante, potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'Operatore Economico che segue nella graduatoria stessa.



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

L'esito favorevole delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione.

Il Responsabile del procedimento di gara, acquisita la nota di valutazione motivata del RUP del Comune Committente, potrà procedere all'assunzione della relativa DETERMINAZIONE DI AGGIUDICAZIONE.

La proposta di aggiudicazione quindi è soggetta all'approvazione da parte del Responsabile del Servizio dell'Area IV^ Gestione del Territorio - Arch. Paolo Bordegari, nei termini e secondo le modalità di cui al D.Lgs 36/2023.

A seguito di detta approvazione, il Responsabile del Servizio dell'Area IV^ Gestione del Territorio - Arch. Paolo Bordegari, nei termini e secondo le modalità suddette emetterà il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione sarà comunicata ai partecipanti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata secondo quanto previsto D.Lgs. 36/2023 ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta.

Successivamente, ai fini della mera definizione procedura telematica, la Stazione Appaltante Comune di Caravaggio provvederà alla definizione della fase di aggiudicazione sulla piattaforma SINTEL.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti (revoca o annullamento della procedura di gara, nei casi ammessi dagli artt. 21-quinquies e 21-nonies della legge n. 241/1990), fermo restando, nei casi previsti dalla norma, il rispetto del termine dilatorio di previsto dal D.Lgs. 36/2023, la stipulazione del contratto di concessione ha luogo entro i successivi 45 giorni, o entro il diverso termine espressamente concordato fra Amministrazione Committente ed aggiudicatario.

Ai fini della stipulazione, l'aggiudicatario deve presentare la documentazione di cui al successivo Capitolo.

Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato all'Amministrazione Committente, sciogliersi da ogni vincolo o recedere.

All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate. Se è intervenuta la consegna dei locali in via di urgenza l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'avvio delle attività.

## **ESECUZIONE IN VIA D'URGENZA DELL'APPALTO**

L'esecuzione in via d'urgenza dell'appalto è ammessa, al D.Lgs. 36/2023, esclusivamente nelle ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari.

La consegna dei locali in via d'urgenza può essere disposta, ricorrendo i presupposti di cui sopra, solo dopo che è divenuta efficace l'aggiudicazione.

## **DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE**

L'Operatore Economico aggiudicatario dovrà far pervenire all'Amministrazione Committente Comune di Caravaggio (BG), ai fini della stipula del contratto di concessione e pena l'annullamento dell'aggiudicazione stessa, la documentazione necessaria alla stipula del contratto di concessione che verrà richiesta.

L'Amministrazione Committente Comune di Caravaggio (BG) si riserva di procedere a richiedere chiarimenti e/o integrazioni della documentazione prodotta.

Ove l'Operatore Economico aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicato, entro i termini assegnati, l'Amministrazione Committente Comune di Caravaggio (BG) lo dichiarerà decaduto dall'aggiudicazione, dandone comunicazione allo stesso.

In tal caso il Comune di Caravaggio (BG) si riserva di valutare se procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria (previo esito favorevole dei prescritti controlli), che sarà quindi tenuto a presentare entro i termini comunicati nella relativa richiesta la documentazione precedentemente indicata.



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

L'Operatore Economico aggiudicatario, se ricorrono le circostanze, si obbliga nell'esecuzione dell'appalto, al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici disciplinato dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 e del vigente Codice di comportamento dei dipendenti della Amministrazione Committente Comune di Caravaggio

L'Impresa risponde direttamente dei danni che possono comunque derivare alle persone o alle cose in dipendenza dell'esecuzione del presente contratto di concessione, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento; il Comune rimane conseguentemente sollevato ed indenne in ordine a tali ambiti di responsabilità. In relazione ai suddetti profili di responsabilità, l'Impresa è obbligata a stipulare con primaria compagnia, polizza assicurativa per l'intera durata dell'appalto. La polizza dovrà essere stipulata a copertura:

- della responsabilità civile verso terzi, tra i quali figura il Comune di Caravaggio, per tutti gli eventi dolosi o colposi per i quali L'Impresa debba rispondere in quanto civilmente responsabile ai sensi degli articoli 2043 e seguenti del codice civile e deve comprendere la rinuncia alla rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale, il massimale non deve essere inferiore a €. 1.000.000,00 per ogni sinistro;
- responsabilità civile verso operatori, con riferimento sia al personale dipendente che ai lavoratori impiegati mediante altre tipologie contrattuali (collaboratori, lavoratori a progetto ecc.); massimale non inferiore a €. 1.000.000,00 per ogni sinistro.

Detti contratti assicurativi dovranno essere consegnati al Comune di Caravaggio prima dell'atto della stipula del contratto. Resta ferma la responsabilità dell'Impresa anche per quanto concerne i danni riguardanti i servizi affidati in subappalto anche se non autorizzato.

Il Contratto sarà sottoscritto digitalmente in forma di scrittura privata presso gli uffici dell'Amministrazione Committente Comune di Caravaggio (BG), entro il termine di 35 (trentacinque) giorni decorrenti dalla data della comunicazione di aggiudicazione da parte della Stazione Appaltante, salvo quanto previsto D.Lgs. 36/2023.

Tutte le spese di bollo, stipulazione, registrazione ed ogni altra spesa accessoria inerente il contratto di concessione sono a carico dell'appaltatore, così come le eventuali spese di pubblicità che la legge pone a carico del medesimo. L'Operatore Economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e del Regolamento UE 679/2016.

Ai sensi del combinato disposto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, applicabile a far data dal 25/05/2018) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, si comunica quanto segue:

- il trattamento dei dati è necessario per l'espletamento della presente gara d'appalto e la partecipazione ad essa, ai sensi dell'art. 7 del citato Regolamento UE, comporta da parte dei concorrenti la prestazione del consenso al trattamento dei propri dati personali nonché la presentazione della documentazione richiesta dalla vigente normativa e dalla lettera di invito tramite la funzionalità della piattaforma del mercato elettronico di SINTEL;
- i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla lettera di invito e potranno essere comunicati:
- al personale della Stazione Appaltante che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente,
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;



# Comune di Caravaggio

Provincia di Bergamo

- ai soggetti esterni facenti parte del Seggio di gara e delle Commissioni giudicatrice;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs 36/2023 e dalla L. 241/1990 e s.m.i..

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata della procedura di affidamento di aggiudicazione del contratto.

Ai concorrenti, in qualità di interessati, vengono riconosciuti i diritti previsti dal citato Regolamento UE nonché dall'art.7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Caravaggio.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore della stessa piattaforma Sintel che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

Il diritto di accesso agli atti della procedura di affidamento e di esecuzione del contratto è disciplinato secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 36/2023 e dalla normativa vigente in materia.

I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'art. 10 del D.Lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento europeo 2016/679. (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION, GDPR).

## **CONTENZIOSO**

Contro il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (Tar), sezione di Brescia, nel termine di trenta giorni dalla comunicazione, ai sensi del D.lgs. 36/2023.

Contro i provvedimenti che l'Operatore Economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (Tar) della Lombardia, sezione di Brescia, entro il termine di 30 giorni dalla loro conoscenza, salve le altre previsioni di Legge.

## **NORMA DI RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente Lettera Invito, si rinvia alle disposizioni contenute nella normativa comunitaria in materia di appalti pubblici. Non sono opponibili eventuali successive intese verbali con chiunque prese.

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito si faccia riferimento al Codice dei Contratti Pubblici approvato con D.Lgs. 36/2023 ed al R.D. 827/1924 e successive modifiche ed integrazioni.

Caravaggio 14.07.2023

UFFICIO TECNICO COMUNALE

Area IV^ Gestione del Territorio

Il Responsabile

Arch. Paolo Bordegari

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del DPR 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e norme collegate\_